

MENTI

เว็บไซต์ในการจัด
กิจกรรมการเรียนรู้

หมวดที่ 2

สารบัญ

I. PROLOGUE : ทำไมต้อง MENTI ?	220
แล้ว menti คืออะไร	221
II. ขั้นตอนการลงทะเบียน	222
ลงทะเบียนผ่าน facebook หรือ G-mail	222
ลงทะเบียนด้วย e-mail address	223
III. สร้างสไลด์ได้ง่ายด้วย 4 STEP	224
การสร้างงานนำเสนอ	224
IV. เรียนรู้ KEYWORD สำคัญ	225
1. Type : ประเภทสไลด์โดนใจคุณครู	225
2. Content : เนื้อหาสไลด์ใสใจนักเรียน	228
3. Customize : จัดสไลด์โดนใจนักเรียน	234
4. Share : แชร์ง่าย แชร์ไว โดนใจวัยรุ่น	239
V. RECAP : ลองมาทบทวน 4 สเต็ป	240
VI. DISADVANTAGE : ข้อจำกัด	240
VII. ADVANCE : นำเข้า TEMPLATES	241
VIII. แหล่งอ้างอิง	244



MENTIMETER.COM

เว็บไซต์ในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้

PROLOGUE : ทำไมต้อง MENTI ?

Idea sharing หรือ brain storming เป็นการระดมสมองที่มักจะถูกใช้กับการเรียนการสอนในยุคปัจจุบัน ครูหลายคนมักจะเริ่มการเรียนการสอนด้วยคำถามยอดฮิตในชั้นนำที่พูดไปก็จะร้องอ้อทันที ด้วยคำถามที่ว่า “นักเรียนมีความคิดเห็นอย่างกับสิ่งนี้” หรือ “นักเรียนเคยรู้จักสิ่งนี้มาก่อนหรือไม่ แล้วคิดว่ามันเป็นอย่างไร” จากนั้นก็ขึ้นสอนตามแผนที่วางไว้ แล้วคุณเป็นครูแบบที่กล่าวมาข้างต้นหรือไม่ ?



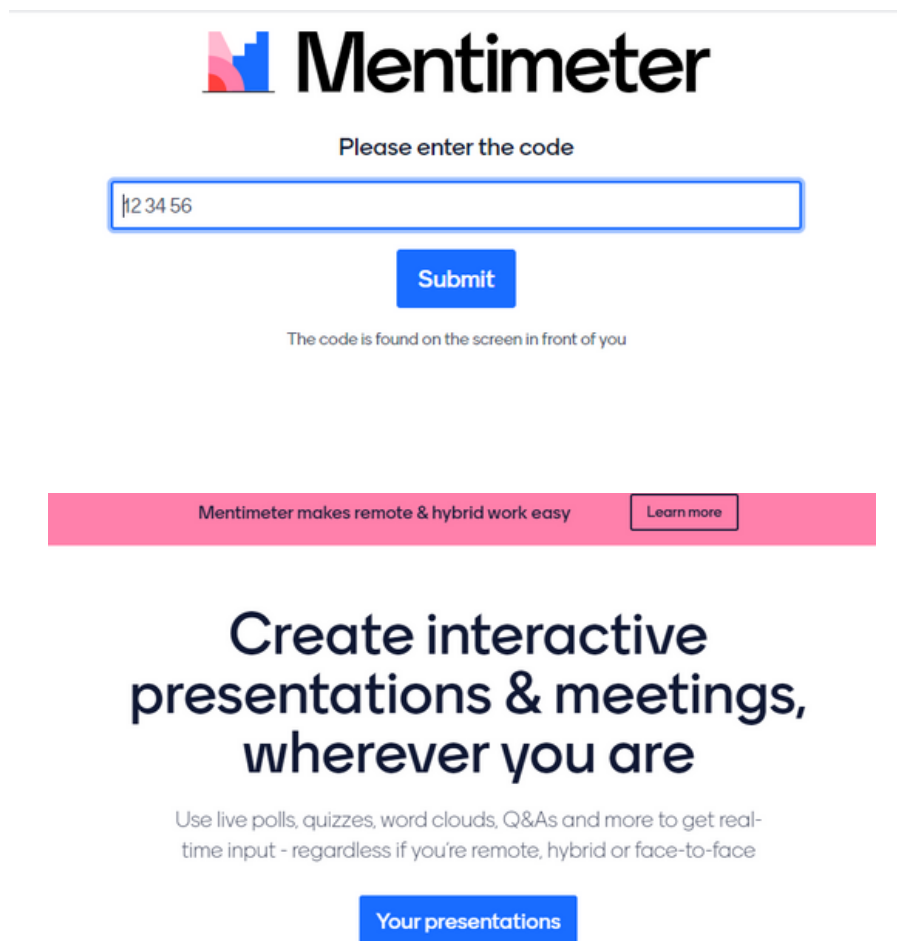
credit : <https://www.wegointer.com>

ขอออกตัวก่อนว่าทางผู้เขียนมิได้จะตัดสินว่าการกระทำดังกล่าวเป็นสิ่งที่ดีหรือไม่ดี แต่หากคุณเป็นครูแบบที่ว่าหรืออยากจะลองสอนแบบให้นักเรียนระดมสมองออกความเห็นแล้วละก็ เราขอเสนอเว็บไซต์ [mentimeter.com](https://www.mentimeter.com) ที่ช่วยสร้างคำถามออนไลน์แบบ Real-Time ซึ่งเป็นตัวช่วยที่คอยกระตุ้นในการระดมสมองของเหล่านักเรียนของคุณออกมาให้เป็นรูปธรรมมากขึ้น ไม่ว่าจะเป็นในรูปแบบของ word cloud ที่จะทำให้คำตอบที่นักเรียนตอบมากที่สุดดูเด่นชัดขึ้นมา หรือ multiple choice เป็นการเลือกตอบที่จะแสดงผลการของ Bar Chart ทำให้รู้ว่่านักเรียนตอบคำตอบไหนมากที่สุดและคำตอบไหนน้อยที่สุด พร้อมทั้ง Interface ที่ใช้งานง่ายและฟังก์ชันตกแต่งที่ทำให้ presentation ของเราดูดีได้ภายในไม่กี่คลิก

แล้ว MENTI คืออะไร ?

menti หรือ mentimeter เป็นเว็บไซต์ในการสร้างกิจกรรมตอบคำถามต่าง ๆ โดยที่ครูสามารถเห็นคำตอบของนักเรียนแบบ Real-time ทั้งการตอบในรูปแบบปรนัยและอัตนัย รวมถึงสามารถสร้างการแข่งขันในชั้นเรียนที่ช่วยกระตุ้นการมีปฏิสัมพันธ์ของนักเรียนทั้งในการเรียนแบบ online และในการเรียนแบบ onsite

Tip : Menti.com VS Mentimeter.com เลือกใช้ให้ถูกเว็บ



The screenshot shows the Mentimeter website interface. At the top, there is a logo with a colorful bar chart icon and the word "Mentimeter". Below the logo, it says "Please enter the code". There is a text input field containing the code "12 34 56". Below the input field is a blue "Submit" button. Underneath the button, it says "The code is found on the screen in front of you". At the bottom of the screenshot, there is a pink banner with the text "Mentimeter makes remote & hybrid work easy" and a "Learn more" button. Below the banner, it says "Create interactive presentations & meetings, wherever you are". Underneath this, it says "Use live polls, quizzes, word clouds, Q&As and more to get real-time input - regardless if you're remote, hybrid or face-to-face". At the bottom of the screenshot, there is a blue button that says "Your presentations".

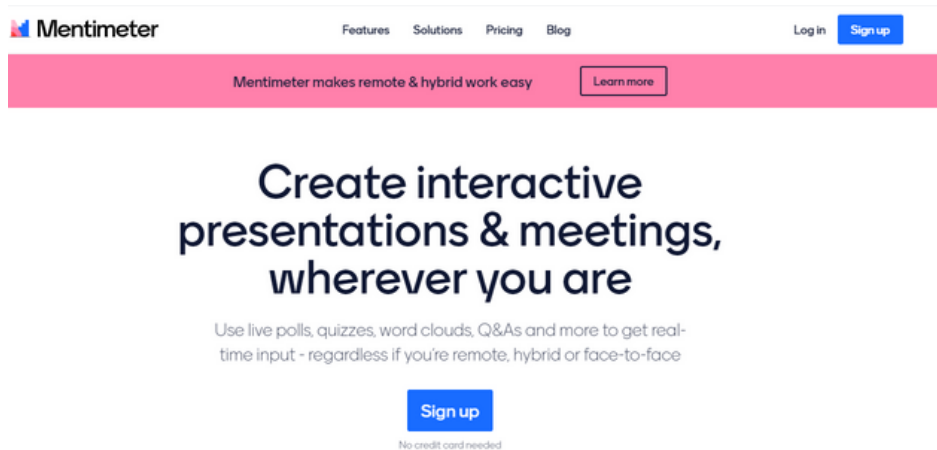
- menti.com ใช้สำหรับการตอบคำถาม
- mentimeter.com ใช้สร้างคำถาม

ดังนั้นแล้วหากคุณเป็นครู จงสร้างคำถามใน mentimeter.com เพื่อให้เหล่านักเรียนของคุณมาตอบในเว็บไซต์ menti.com

ขั้นตอนการลงทะเบียน

ลงทะเบียนง่ายทำได้ไม่เกิน 5 นาที

1. เปิดเว็บไซต์ mentimeter.com

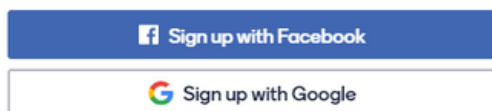


2. คลิก SIGN-UP ที่ตรงกลางหน้าจอหรือบริเวณมุมขวาก็ได้ โดยการลงทะเบียนของ MENTI นั้น จะทำได้ 2 ทาง ได้แก่ การ LOGIN ด้วย SSO หรือ E-MAIL ADDRESS

1.1 ลงทะเบียนผ่าน facebook หรือ G-mail

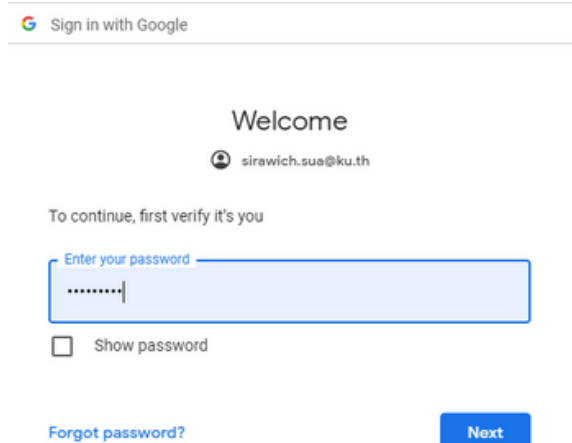
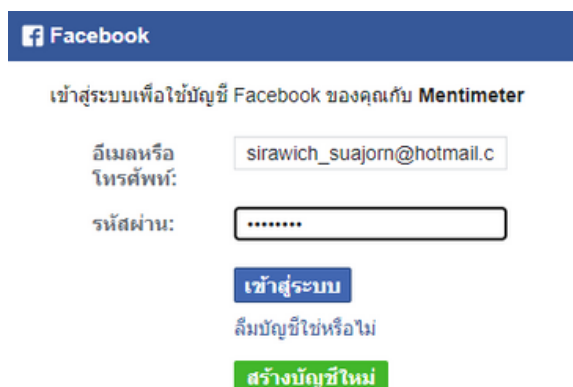
เพียง log-in ก็ใช้งานได้ ไม่มากขั้นตอน ทำได้ง่าย ๆ โดย

Create a free account



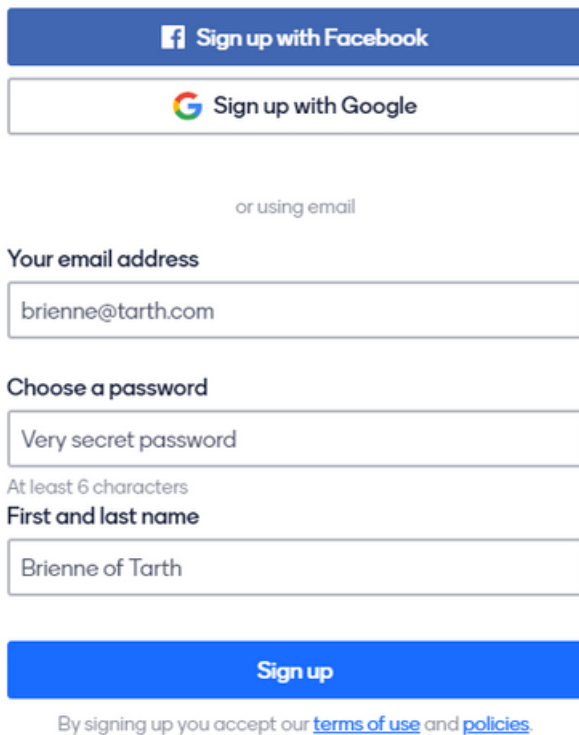
1. การคลิกปุ่ม sign up with Facebook หรือ Sign up with Google

2. หลังจากคลิก Sign up ด้วย account gmail หรือ Facebook นั้นระบบจะนำเรามาสู่หน้าล็อกอินของ SSO ที่คุณเลือก จากนั้นกรอกรหัสผ่านแล้วล็อกอินเพื่อเข้าใช้งาน mentimeter ได้เลย



1.2 ลงทะเบียนด้วย e-mail address

ลงทะเบียนง่าย เพียงกรอก 3 อย่าง 1 คลิก พร้อมใช้งาน



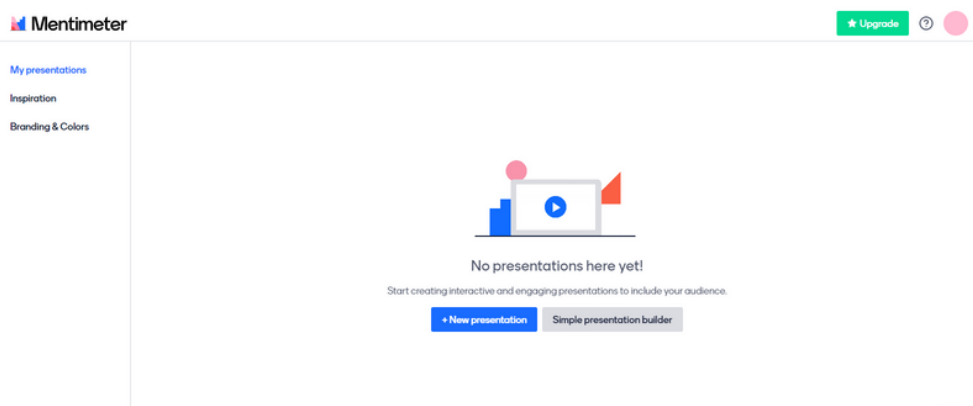
The image shows a web form for signing up with an email address. It includes buttons for 'Sign up with Facebook' and 'Sign up with Google'. Below these is a link 'or using email'. The form has three input fields: 'Your email address' (containing 'brienne@tarth.com'), 'Choose a password' (containing 'Very secret password' with a note 'At least 6 characters'), and 'First and last name' (containing 'Brienne of Tarth'). A blue 'Sign up' button is at the bottom, followed by a disclaimer: 'By signing up you accept our [terms of use](#) and [policies](#)'.

หลังจากที่คลิกปุ่ม sign up เข้ามาแล้ว หากไม่ต้องการสมัครด้วย Facebook หรือ gmail ให้เลื่อนลงมาด้านล่างของหน้าลงทะเบียนได้เลย โดยการลงทะเบียนนี้ทำได้ง่าย ๆ โดยกรอกข้อมูลต่อไปนี้

1. email address ที่จะใช้ในการลงทะเบียน
2. รหัสผ่านสำหรับ account ของเรา
3. ชื่อและนามสกุลของผู้ใช้งาน

จากนั้นคลิก Sign up ก็พร้อมที่จะใช้งาน mentimeter ได้แล้ว

เห็นหรือยังว่าจะลงทะเบียนแบบไหนก็ทำได้ง่ายใช้เวลาไม่เกิน 5 นาทีทั้งนั้น โดยไม่ว่าจะสมัครผ่านช่องทางใดเข้ามา เราจะได้หน้าเห็นของเว็บไซต์ MENTIMETER ออกมาดังภาพด้านล่าง ส่วนการใช้งานส่วนต่าง ๆ จะเป็นแบบไหน เราจะอธิบายให้ฟังในส่วนถัดไป



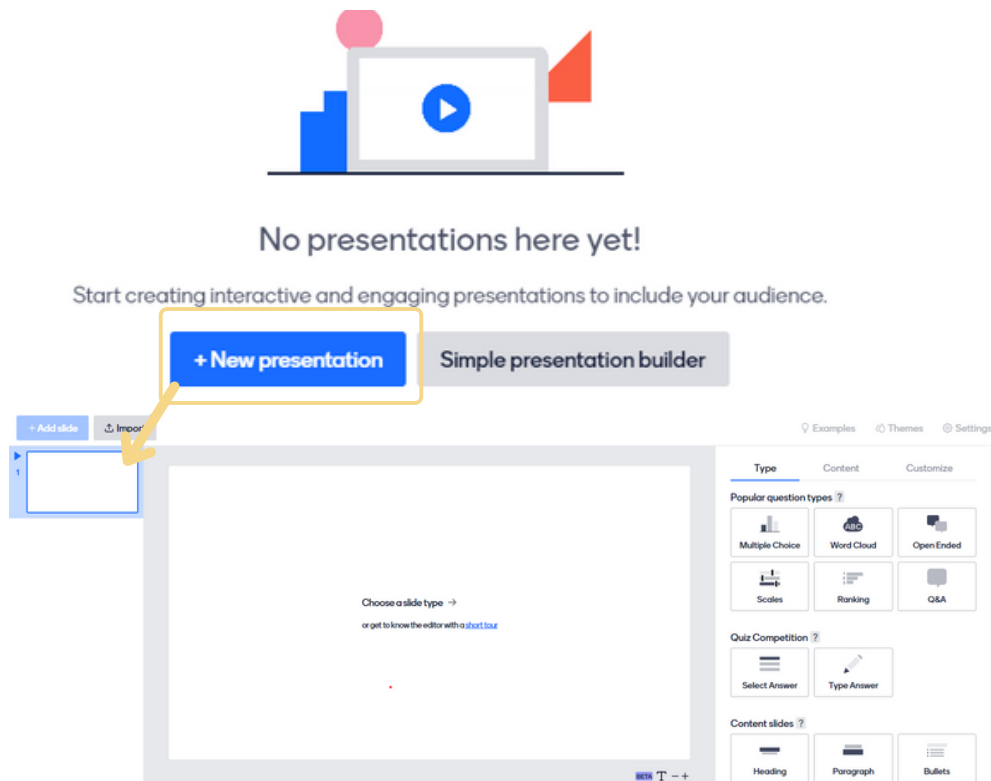
สร้างสไลด์ได้ง่ายด้วย 4 steps

Type Content Customize Share จงจำไว้ให้ดี

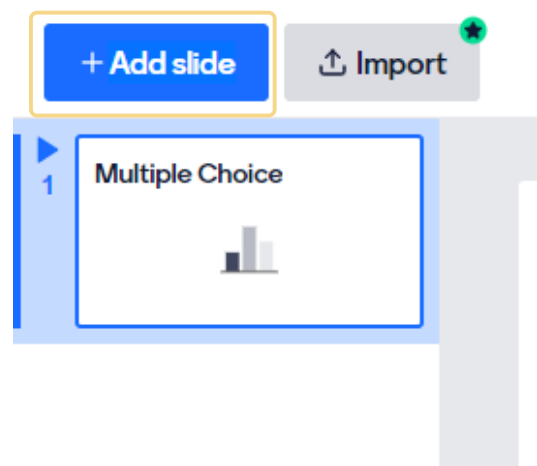
A. การสร้างงานนำเสนอ

ก่อนที่เราจะใช้งาน 4 steps เบื้องต้นได้ มีสิ่งที่เราควรจะเรียนรู้ไว้ก่อนเลยคือการสร้างงานนำเสนอสำหรับสไลด์ โดยเริ่มต้นกันที่การสร้างงานนำเสนอขึ้นก่อน หากเราเพิ่งเข้าใช้งาน mentimeter ครั้งแรกแล้วจะพบกับหน้านี้ จากนั้น

1. คลิกที่ปุ่ม +new presentation บริเวณกลางหน้าจอ เพื่อเข้าสู่การสร้าง slides



2. หลังจากคลิก new presentation เข้ามาแล้ว menti จะสร้างสไลด์ให้เรา 1 สไลด์อยู่แล้ว หากต้องการสร้างสไลด์เพิ่มสามารถกด Add Slide ที่มุมซ้ายบนได้เลย



หมายเหตุ : ผู้ใช้งานรูปแบบฟรีจะสร้างได้แค่ 2 สไลด์เท่านั้น

B. เรียนรู้ keyword สำคัญก่อนเริ่ม 4 สเต็ป

ก่อนอธิบายขั้นตอนการสร้างกิจกรรมการตอบคำถามบน mentimeter นั้นเราทำความเข้าใจกับ keywords สำคัญที่มักจะกล่าวถึงในบทความนี้กันดีกว่า

- Presentation = งานนำเสนอที่เก็บและเรียบเรียง slide ไว้เป็นลำดับ
- Slide = 1 หน้าของ Presentation จะเป็นหน้าคำถามหรือหน้าสำหรับบรรยายก็ได้
- Layout = การจัดวางองค์ประกอบต่าง ๆ เช่น รูปภาพ หัวเรื่อง ข้อความปกติ ใน 1 Slide
- Themes = ชุดสีสำหรับองค์ประกอบต่าง ๆ ใน 1 Presentation

1. Type : ประเภทสไลด์โดนใจคุณครู

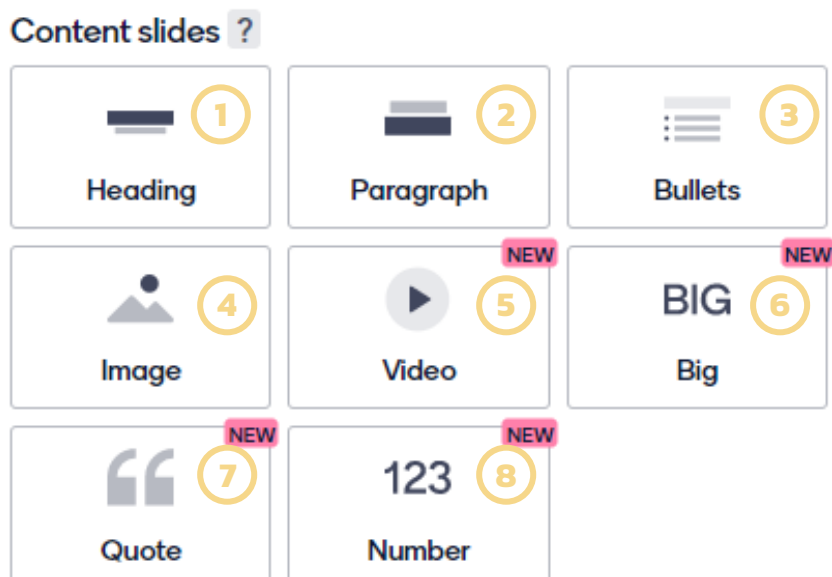
หลังจากที่เราได้สไลด์ที่เราต้องการจะสร้างแล้ว ให้ลองไปที่ Type บริเวณด้านซ้ายมือและเลือกประเภทของสไลด์ที่เราต้องการจะสร้าง โดยจะแบ่งสไลด์เป็น 2 แบบ ได้แก่

- A. Content สไลด์ที่ใช้ในการบรรยายอธิบายเนื้อหา
- B. Question Slide สไลด์สำหรับสร้างคำถาม

A. Content Slides

เป็นรูปแบบสไลด์ที่ใช้สำหรับการนำเสนอเนื้อหาที่จะสอน โดยให้มาในลักษณะของข้อความ รูปภาพ หรือ วิดีโอ ที่จะสอนเรื่องอะไร เนื้อหาเป็นอย่างไร เหมาะการบรรยายที่ไม่เน้นปฏิสัมพันธ์ใดกับนักเรียนผู้เข้าร่วม โดย Content slides แต่ละแบบจะมีการนำเสนอเนื้อหาในรูปแบบที่แตกต่างกันออกไป หากคุณเป็นครูแล้วก็ลองเนื้อหาแบบที่เหมาะสมกับเนื้อหาที่คุณจะเลือกสอน

content slides ใน mentimeter มีทั้งหมด 8 แบบ

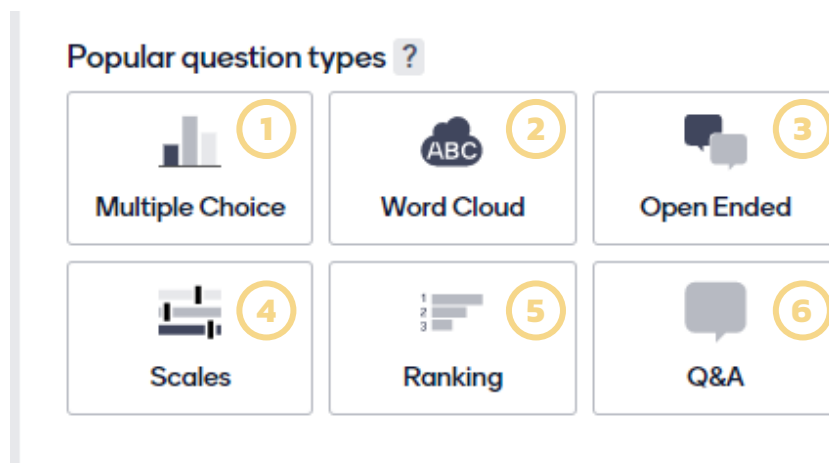


1. Heading สไลด์สำหรับพิมพ์หัวเรื่อง พร้อมคำอธิบายสั้น ๆ
2. Paragraph สไลด์สำหรับบรรยายข้อความที่มีปริมาณมาก
3. Bullets สไลด์ที่แสดงข้อมูลเป็นข้อ ๆ แบบ Bullets points
4. Image สไลด์สำหรับใส่รูปภาพพร้อมคำบรรยายใต้ภาพเล็กน้อย
5. Video สไลด์สำหรับใส่วิดีโอ โดยสามารถนำ URL จาก youtube มาใส่ได้
6. BIG สไลด์ที่ใช้แสดงข้อความตัวใหญ่
7. Quote สไลด์ที่อ้างอิง ข้อความที่บุคคลที่มีชื่อเสียงเคยพูดไว้
8. Number สไลด์แสดงตัวเลขที่มีขนาดใหญ่ ตัวอย่าง content slides สำหรับ mentimeter

B. Question Slides

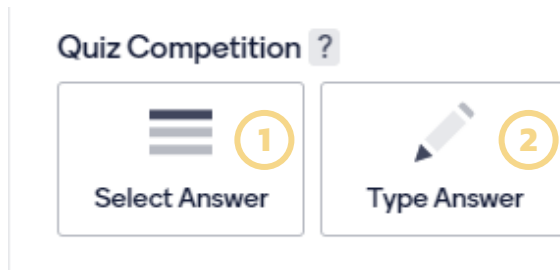
เป็นประเภทสไลด์กำลังการสร้างคำถามที่ให้นักเรียนของเราได้ตอบแบบ real-time โดย mentimeter นั้นได้แยกประเภทของ Question Slide เป็น 3 แบบ โดยจะขอแนะนำแบบพื้นฐานที่ใช้กับการสอนได้ง่าย คือ Popular Question Type เป็นแบบคำถามที่เน้นแสดงความคิดเห็น ไม่มีการแข่งขัน ไม่มีคำตอบที่ถูก และ Quiz Competition เป็นแบบคำถามที่ใช้สำหรับการแข่งขันที่คำตอบที่ถูกต้อง มีคะแนนสำหรับคนที่ตอบเร็ว ส่วน Advance Question เป็นคำถามที่ค่อนข้างซับซ้อนจึงไม่ขอแนะนำ

1. Popular Question Type ประเภทของคำถามที่ผู้ใช้งาน menti นิยมใช้กัน



1. Multiple Choice : คำถามแบบเลือกตอบ
2. Word Cloud : คำถามที่ให้นักเรียนพิมพ์ Keyword ขึ้นมาโดยคำที่ซ้ำกันมากจะขนาดใหญ่ขึ้น
3. Open Ended : คำถามที่คำตอบของนักเรียนทั้งหมด จะแสดงผลบนหน้าจอในลักษณะข้อความ
4. Scales : คำถามที่ให้นักเรียนเลือกโหวต โดยคำตอบของนักเรียนจะแสดงผลในรูปแบบ Bar Chart
5. Ranking : คำถามที่ให้นักเรียนจัดอันดับของตัวเลือกว่าจะให้ตัวเลือกใด อยู่ในอันดับใด
6. Q&A : เป็นการให้นักเรียนของเราได้พิมพ์คำถามมาหาเรา โดยคำถามจะแสดงผลบนหน้าจอ

2. Quiz Competition การสร้างแบบทดสอบแบบแข่งขัน มีการกำหนดข้อถูกและมีคะแนนสำหรับคนที่ตอบคำถามได้ไวที่สุด



1. Select Answer : คำถามแบบปรนัย เลือกตอบ กำหนดข้อที่ถูกต้อง กำหนดเวลาในการตอบได้
2. Type Answer : คำถามแบบอัตนัย ที่ให้นักเรียนพิมพ์คำตอบให้ตรงกับคำตอบที่เราตั้งไว้

ตัวอย่างสไลด์คำถามใน mentimeter

The image shows a Mentimeter quiz slide. The title is 'นักเรียนเดินทางมาโรงเรียนอย่างไร' (How do students travel to school?). There are three radio button options: 'เดินมา' (Walk), 'ผู้ปกครองมาส่ง' (Parent/Teacher drop-off), and 'รถโดยสาร' (Bus). A blue 'Submit' button is at the bottom.

หน้าตอบคำถามสำหรับนักเรียน

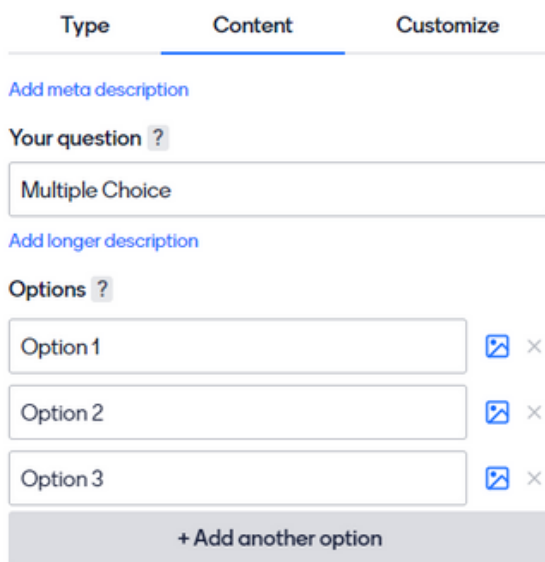


หน้าดูผลการตอบคำตอบสำหรับครู

หลังจากได้รู้จักกันประเภทสไลด์ต่าง ๆ แบบพอสังเขปแล้ว ต่อไปเป็นเวลาที่เรจะได้เริ่มสร้างสไลด์ที่เราจะนำไปสอน ไม่ว่าจะเป็น content slide สำหรับบรรยายหรือ question slide สำหรับการตอบคำถาม แล้วก็จำเป็นที่ต้องมีการใส่รายละเอียดต่าง ๆ ว่าจะบรรยายอะไร จะถามอะไร ตัวเลือกมีอะไรบ้าง ซึ่งจะได้เรียนรู้กันในสัปดาห์ต่อไป หากพร้อมกันแล้วก็เลื่อนลงไปได้เลย

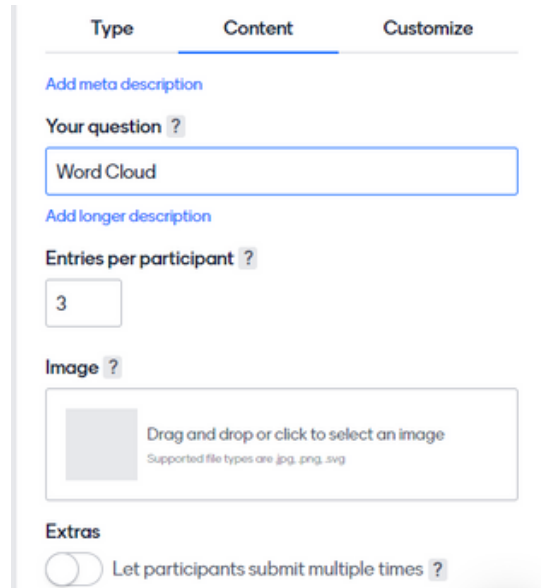
2. Content : เนื้อหาสไลด์ใ้ใจนักเรียน

หลังที่เราเลือกประเภทของสไลด์ที่ต้องการจะสร้างได้แล้ว สัปดาห์ต่อไปจะไปใส่เนื้อหาลงไปในสไลด์ของตัวเองในแถบที่ชื่อว่า Content โดยหากลองเข้าไปแล้วจะสังเกตเห็นได้ว่าหน้าต่าง User Interface ของ content จะมีลักษณะแตกต่างกันไปขึ้นอยู่กับประเภทสไลด์



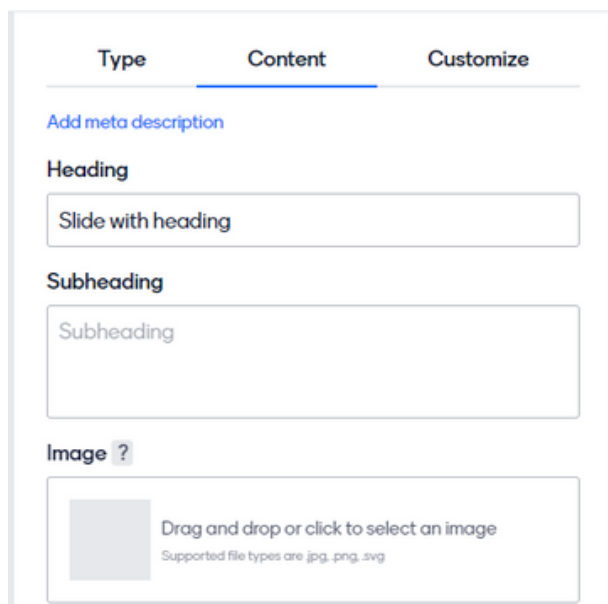
The image shows the 'Content' tab of a slide editor for a 'Multiple Choice' question. It includes fields for 'Add meta description', 'Your question ?' (containing 'Multiple Choice'), 'Add longer description', and 'Options ?'. There are three option boxes labeled 'Option 1', 'Option 2', and 'Option 3', each with a delete icon. A '+ Add another option' button is at the bottom.

UI สำหรับ Multiple Choice



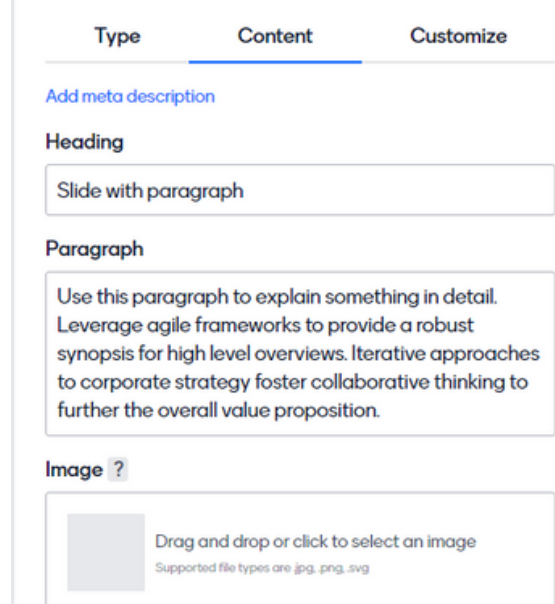
The image shows the 'Content' tab of a slide editor for a 'Word Cloud' question. It includes fields for 'Add meta description', 'Your question ?' (containing 'Word Cloud'), 'Add longer description', and 'Entries per participant ?' (set to 3). There is an 'Image ?' section with a placeholder for an image. At the bottom, there is an 'Extras' section with a toggle switch for 'Let participants submit multiple times ?'.

UI สำหรับ Word Cloud



The image shows the 'Content' tab of a slide editor for a 'Heading' slide. It includes fields for 'Add meta description', 'Heading' (containing 'Slide with heading'), 'Subheading' (containing 'Subheading'), and 'Image ?' with a placeholder for an image.

UI สำหรับ Heading



The image shows the 'Content' tab of a slide editor for a 'Paragraph' slide. It includes fields for 'Add meta description', 'Heading' (containing 'Slide with paragraph'), 'Paragraph' (containing a sample paragraph about agile frameworks), and 'Image ?' with a placeholder for an image.

UI สำหรับ Paragraph

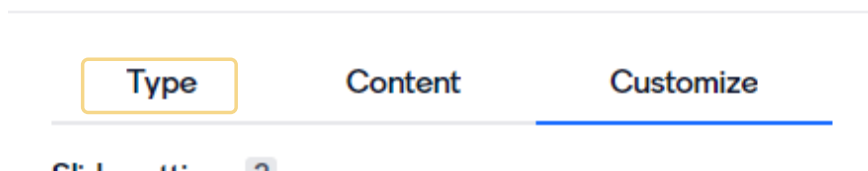
แม้ว่า User Interface จะมีลักษณะที่แตกต่างกันออกไป แต่ User Interface ในแต่ละแบบนั้นก็จะมีจุดประสงค์ที่เหมือนกัน คือ การใส่ข้อมูลลงไปในทุกองค์ประกอบของสไลด์ให้ครบ แม้ว่าจะมีหน้าตาที่แตกต่างกันออกไปแต่ก็ยังถือว่าใช้งานได้ง่ายและได้ยากเกินความเข้าใจของเป็นที่ครูแบบเรานะ

ดังนั้นใน step ที่ 2 สำหรับการใส่เนื้อหารายละเอียดลงไปนั้นจะไม่ได้สอนการใส่เนื้อหาของสไลด์ทุกแบบแต่จะสอนสำหรับการใส่เนื้อหาสำหรับประเภทสไลด์ที่มีความซับซ้อนหรือเป็นที่นิยมเท่านั้น

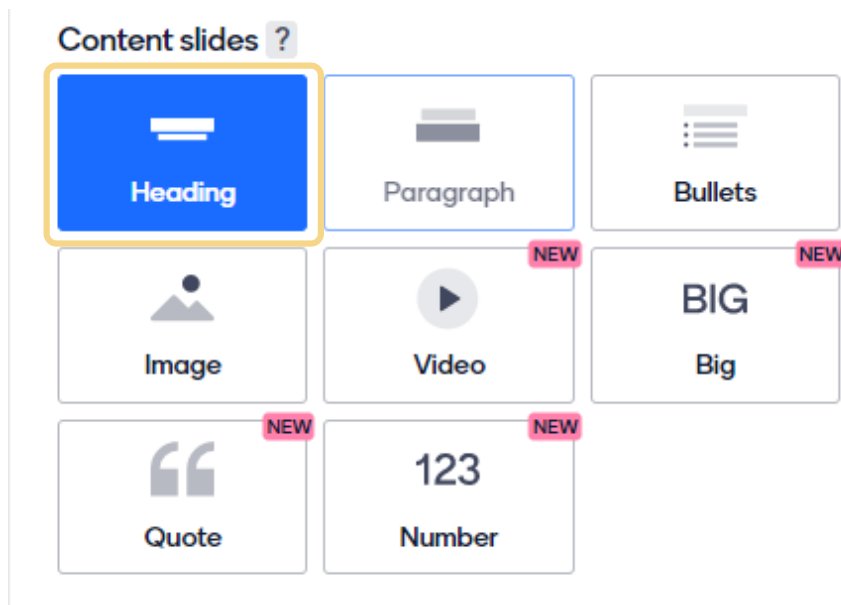
2.1 การสร้างสไลด์ Heading

ในทุก ๆ การเรียนรู้สิ่งที่คุณได้เจอก็ชื่อเรื่องหรือ heading ที่จะบอกว่าวันนี้เราจะศึกษาเรื่องใดก่อนที่จะเข้าสู่เนื้อหาการเรียนรู้ เป็นสิ่งที่คุณได้เจอสำหรับการสร้างสไลด์แล้ว

1. โดยเริ่มคลิกที่ Type บริเวณแถบด้านซ้ายมือ



2. เลือกประเภทสไลด์เป็น Heading



3. จากนั้นสลับไปที่แถบ content จะปรากฏ UI ดังภาพ

4. กรอกรายละเอียดต่าง ๆ ลงไปในแถบ Content บริเวณด้านซ้ายมือ โดยข้อมูลต่าง ๆ ที่กรอกไปจะแสดงอยู่บริเวณสไลด์ตรงกลาง

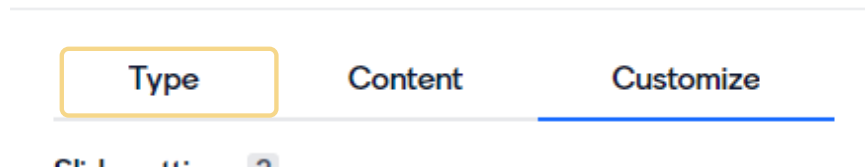
โดยรายละเอียดของ Heading จะประกอบไปด้วย

1. Heading : ชื่อเรื่อง
2. Subheading : ชื่อเรื่องรองที่ใช้อธิบายเพิ่มเติมทำให้ชื่อเรื่องมากขึ้น
3. Image : การแทรกรูปภาพ โดยรูปภาพยังไม่ปรากฏจนกว่าเราจะเข้าไปจัด layout ในแถบ customize ซึ่งจะสอนในสัปดาห์ต่อไป

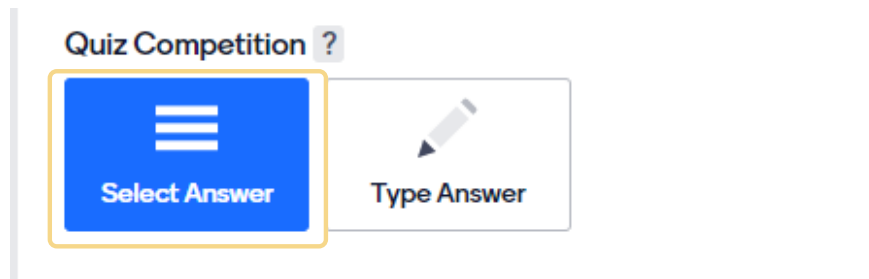
2.2 การสร้างสไลด์ Selected Answer

Selected Answer ตัวเลือกตอบปรนัย ใคร ๆ ก็ใช้กัน !! หากกล่าวถึงแบบทดสอบแล้ว สิ่งแรกที่พวกเราจะนึกถึงกันเลยทีเดียวก็คือ ข้อสอบปรนัย 4 ตัวเลือก ก ข ค ง ที่ใช้กันมาอย่างแพร่หลายทุกยุคทุกสมัย แน่นอนว่า mentimeter เองก็สามารถสร้างแบบทดสอบปรนัยแบบหลายตัวเลือกได้เช่นกัน

1. โดยเริ่มคลิกที่ Type บริเวณแถบด้านซ้ายมือ



2. จากนั้นเลือกประเภทสไลด์เป็น Select Answer



3. จากนั้นสลับไปที่แถบ content จะปรากฏเป็น UI ดังภาพ

Your question ?

Options

☐ Option 1
 ☐ Option 2
 ☐ Option 3

+ Add another option

Click the box next to an option to mark it as correct.

Image ?

Drag and drop or click to select an image
Supported file types are jpg, png, svg

Extras

Time to answer ?

☐ Faster correct answers get more points.

Music ? NEW

Choose Quiz music ▼

Leaderboard

Add a leaderboard after this question to show the participants with the highest score.

Add leaderboard

Not sure how the Quiz works?

Learn how to play

3.1 การสร้างข้อคำถาม

ตั้งคำถามของเราไว้ใน Your Question

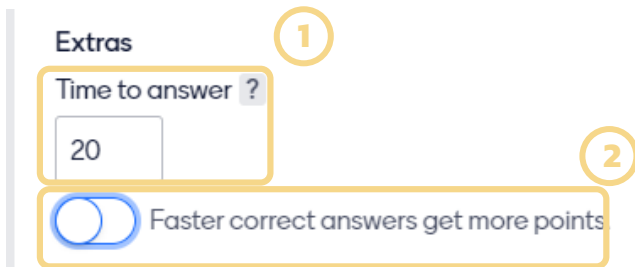
กรอบตัวเลือกของเรากำหนดขึ้นมาโดย

- หมายเลข 1 : กรอกรายละเอียดของแต่ละตัวเลือก
- หมายเลข 2 : กำหนดตัวเลือกที่ต้องการ
- หมายเลข 3 : ลบตัวเลือกที่ไม่ต้องการ
- หมายเลข 4 : เพิ่มตัวเลือก

ในส่วนของ Image นั้นเป็นการใส่รูปภาพเพิ่มเติม (จะทำหรือไม่ก็ได้) โดยรูปภาพจะไปปรากฏอยู่บนอุปกรณ์ของผู้ที่เข้ามาตอบคำถาม

หลังจากที่เราได้ทำการสร้างข้อคำถามและตัวเลือกเสร็จเรียบร้อยแล้ว เรายังไม่ได้จากแถบ content โดยให้เลื่อนลงมาด้านล่างจะพบกับการตั้งค่าต่าง ๆ ได้แก่

1. Time to answer



Extras

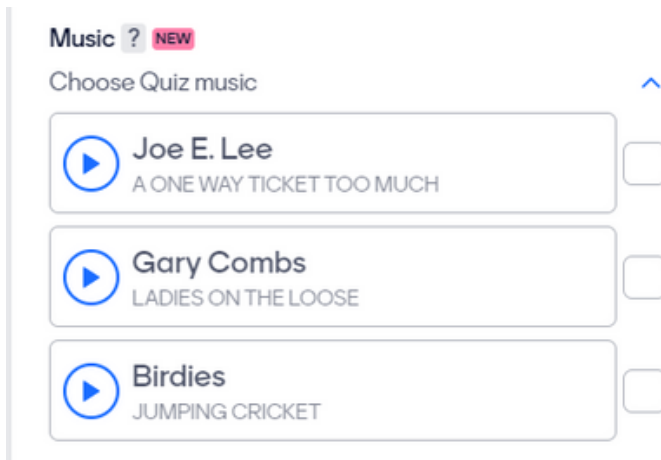
Time to answer ?

20

Faster correct answers get more points

- หมายเลข 1 : ตั้งค่าเวลาในการตอบคำถามในแต่ละข้อ
- หมายเลข 2 : ให้คนที่ตอบข้อที่ถูกต้องเร็วที่สุดจะได้คะแนนเยอะที่สุด

2. Music



Music ? NEW

Choose Quiz music

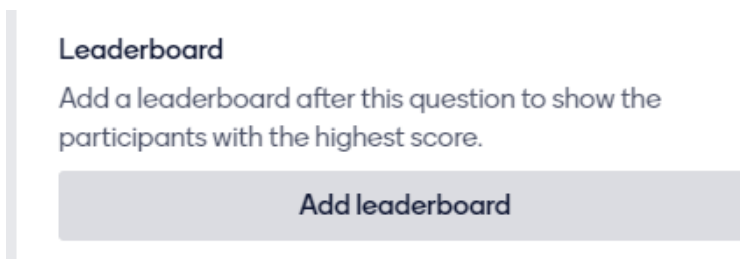
Joe E. Lee
A ONE WAY TICKET TOO MUCH

Gary Combs
LADIES ON THE LOOSE

Birdies
JUMPING CRICKET

เลือกเพลงประกอบระหว่างที่ทำการตอบคำถาม

3. Leader Board



Leaderboard

Add a leaderboard after this question to show the participants with the highest score.

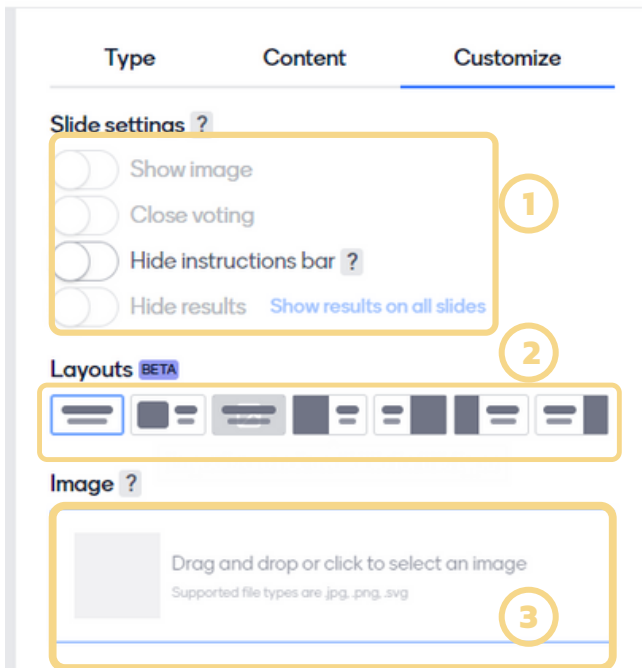
Add leaderboard

หากกด Add leaderboard จะแสดงผลอันดับว่าใครได้อันดับที่เท่าไรภายในสไลด์ถัดไป

หลังจากที่สร้างสไลด์กันเสร็จแล้ว คิดว่าคงมีหลายคนที่ไม่พอใจกันสไลด์ของตัวเองเพราะความเรียบง่ายหรือจากปัจจัยอื่น ๆ แต่ถึงกระนั้นก็อย่าเพิ่งรีบร้อน เพราะในสไลด์ต่อไปเราจะสอนการ customize จัด layout ให้สไลด์ของคุณกลับมาสวยงามโดนใจผู้ชมกันเลย

3. Customize : จัดสไลด์โดนใจนักเรียน

หลังจากที่ตัวเนื้อหาของสไลด์เราเรียบร้อยแล้ว ต่อมาเราจะจัดสไลด์ให้สวยงามน่าดู สามารถทำได้ง่าย โดยคลิกที่ Customize ได้เลย



1. Side settings

- Close voting : ปิดให้นักเรียนตอบคำถาม
- Hide instruction bar : ซ่อน Code บริเวณด้านบน Hide result : ซ่อนคำตอบ

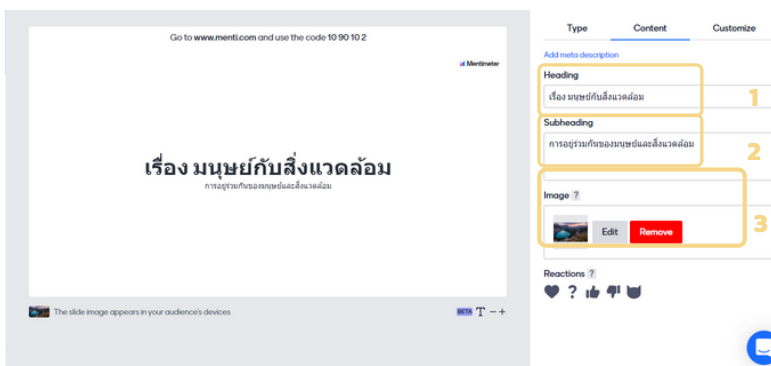
2. Layouts

- เรียงองค์ประกอบต่าง ๆ ของสไลด์โดยใช้ preset ของ menti ที่จัดไว้ให้สวยงาม

3. Image

- การแทรกรูปภาพให้กับสไลด์ของเรา

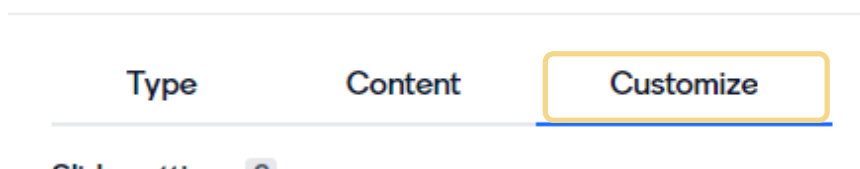
มาลองจัด layout สไลด์ที่เคยทำไว้กันเถอะ



ทบทวน : ก่อนจะทำการจัด layout ของสไลด์เราจำเป็นต้องใส่องค์ประกอบของสไลด์ให้ครบก่อน เพื่อให้รู้ว่าแต่ละองค์ประกอบจะถูกจัดวางในตำแหน่งใด ซึ่งในรูปแบบประกอบด้วย Heading, Subheading และ Image

Tip : การแทรกรูปภาพสามารถทำได้ในแถบ Content หรือ Customize ก็ได้ให้ผลลัพธ์แบบเดียวกัน

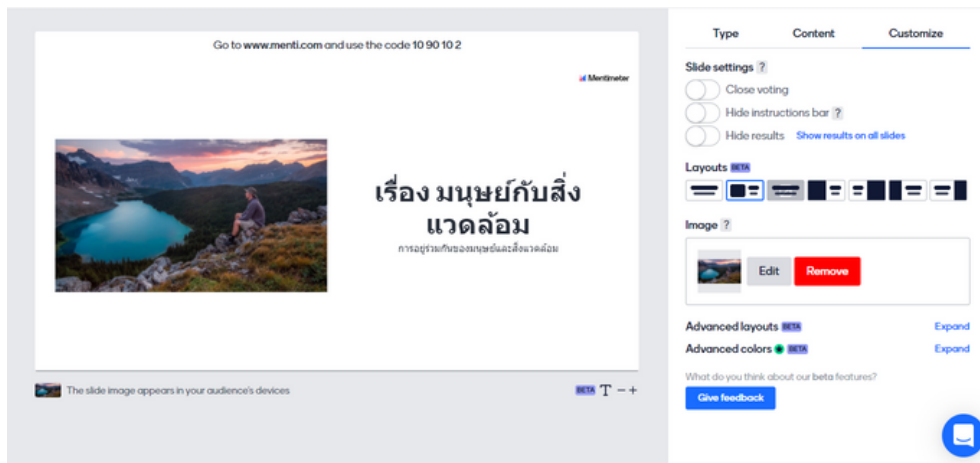
จากนั้นไปที่แถบ Customize



เลื่อนลงมาด้านล่างจะพบกัน แถบ Layout



ลองคลิกเลือก layout ที่ชอบได้เลย โดยตัวอย่างจะแสดงให้เห็นที่สไลด์ ตรงกลางหน้าจอ



คำเตือน : สไลด์บางประเภทอาจจะไม่สามารถจัด layout ได้หลากหลายนัก



ก่อนจัด layout VS หลังจัด layout ต่างกันแค่ไหนไปดูกันเลย

ตัวอย่างการเปรียบเทียบสไลด์ที่ไม่ได้ทำการจัด layout กับ สไลด์ที่ทำการจัด layout แล้ว

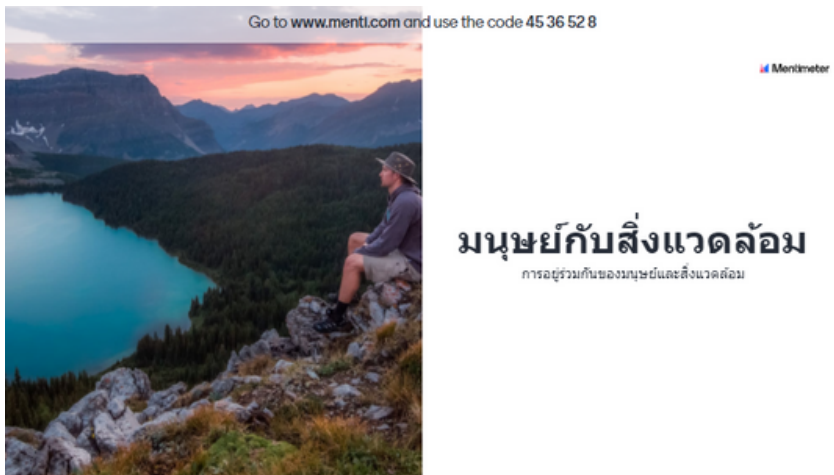
Go to www.menti.com and use the code 45 36 52 8

Mentimeter

มนุษย์กับสิ่งแวดล้อม
การอยู่ร่วมกันของมนุษย์และสิ่งแวดล้อม

ก่อนจัด layout

- ดูเรียบง่ายเกินไปหรือเปล่า
- น่าเบื่อเกินไปไหม



หลังจัด layout
ใส่รูปด้านข้างก็ดูสวยดี

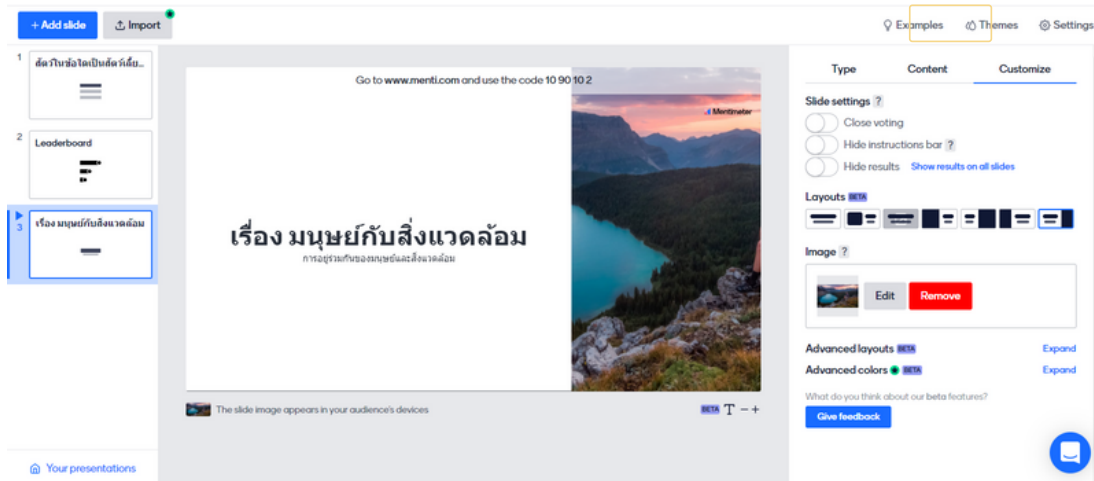
ใส่รูปเป็น Background
ก็ได้ไม่ได้แย่



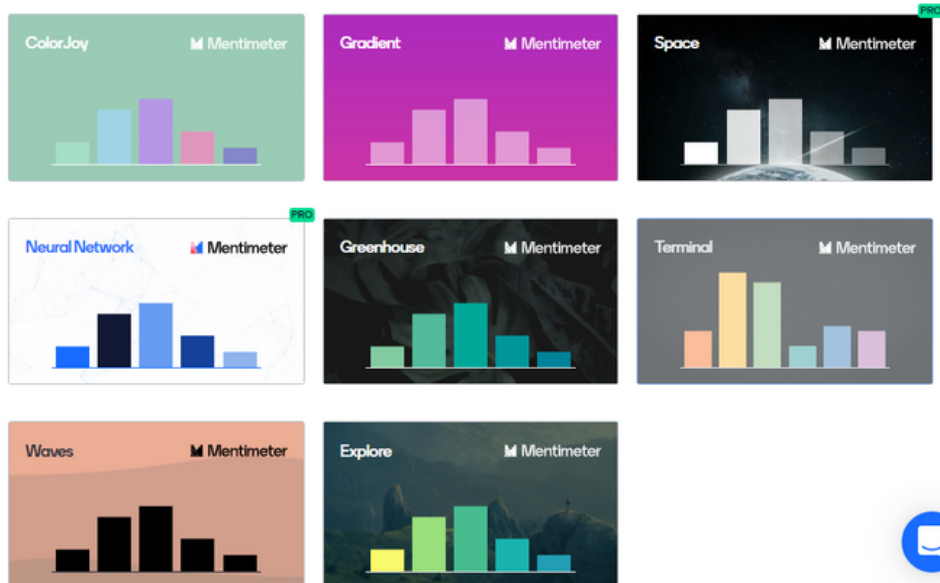
แบบนี้ก็ดูดีไปอีกแบบ

ใส่ Themes จัดความขาว เพิ่มสีสันทันน้อย

คุณยังไม่พอใจกับสไลด์พวกนี้ใช่ไหม แม้ว่าจะทำการจัด layout มันก็ยังไม่ถูกใจคุณใช่ไหมหรือเปล่า เจ้าพื้นหลังที่มีสีขาว ๆ นั้นมันขัดตาขัดใจคุณอยู่ใช่ไหม ลองเปิดใจใช้ Themes เปลี่ยนสีพื้นหลังดูหน่อย เป็นไง เพื่อว่ามันจะทำให้สไลด์ดูมีสีสันขึ้นมาสักนิดก็ยังดี โดยเริ่มจากการคลิกที่ Themes บริเวณด้านขวาบน



จากนั้นจะปรากฏ themes ออกมาให้เราเลือกใช้กันได้เลย

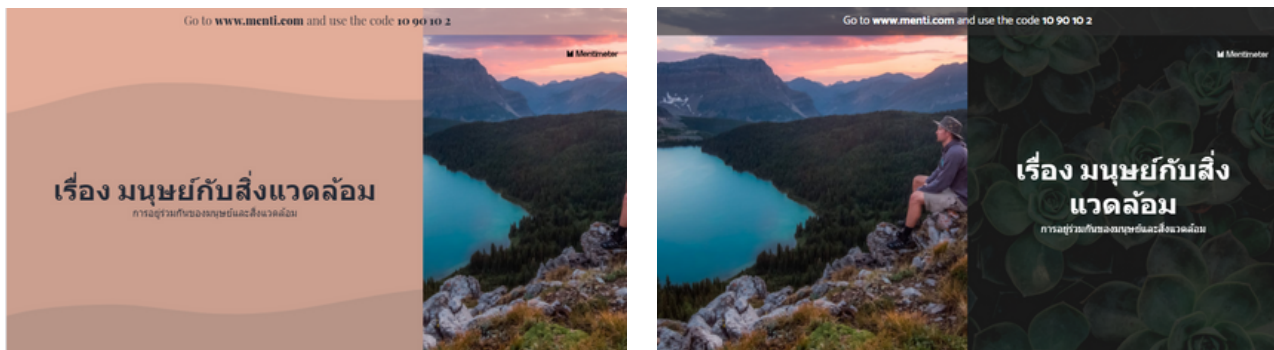


ก่อนใช้ Themes vs หลังใช้ Themes

ก่อนใช้ Themes



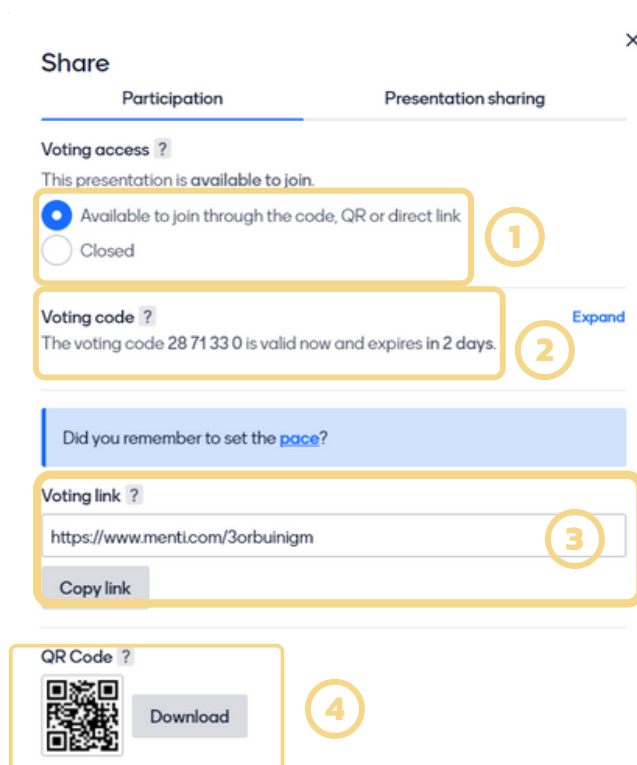
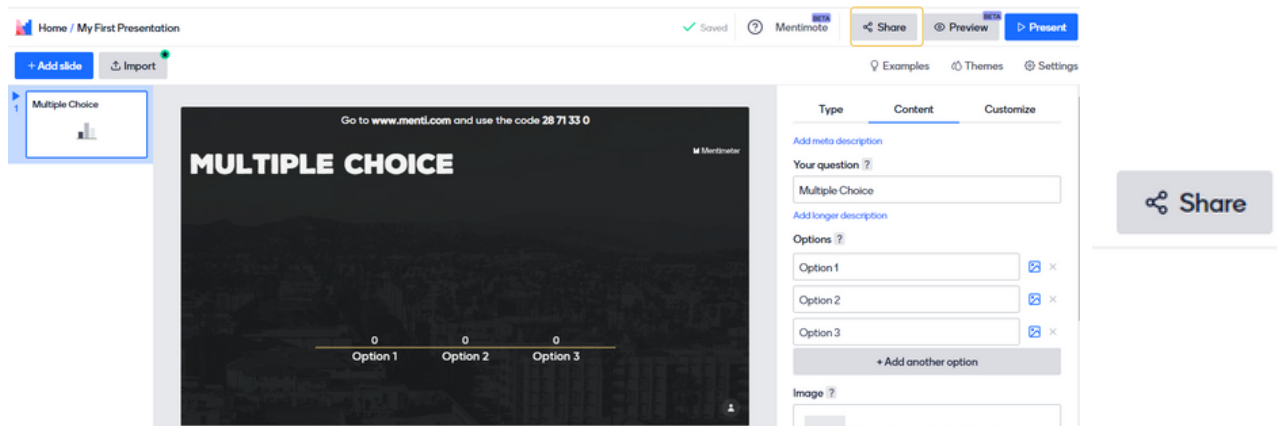
หลังใช้ Themes



หลังจากที่เราได้ทำการจัด layout ขององค์ประกอบต่าง ๆ เปลี่ยนสี Themes ของเราให้ออกมาสวยงาม มีความน่าสนใจพร้อมใช้งานกันแล้ว ในลำดับถัดไปก็ถึงเวลาที่เรานำผลงานที่เราตั้งใจทำนั้นออกไปเผยแพร่ให้กับนักเรียนของเรากันแล้ว ส่วนวิธีการเผยแพร่จะสามารถทำได้อย่างไรนั้นติดตามกันในสัปดาห์ต่อไปกันเลย

4. Share : แชร์ง่าย แชร์ไว โดนใจวัยรุ่น

หลังจากที่สร้างสไลด์ออกมาได้อย่างสวยงามเป็นที่น่าพอใจของเราแล้ว ก็ถึงเวลาแล้วที่เราจะเผยแพร่แบบคำถามต่าง ๆ ซึ่งทำได้ไม่ยากโดยการคลิกที่ปุ่มแชร์ด้านซ้ายบน



หลังจากกดปุ่ม Share แล้วจะปรากฏหน้าต่างดังภาพ

1. Voting access

เลือกว่าจะเปิดให้นักเรียนเข้ามาตอบคำถาม หรือปิดไม่ให้เข้ามาตอบ สามารถแก้ไขได้ตลอดเวลา

2. Voting Code

ส่งรหัสเป็นตัวเลข 7 ตัวให้นักเรียนเข้าผ่านเว็บ menti.com โดย code จะมีอายุการใช้งานเพียง 2 วัน

3. Voting Link

เผยแพร่โดยให้นักเรียนเข้าถึงผ่าน Hyper link

4. QR Code

ให้นักเรียนเข้ามาตอบคำถามผ่านการสแกน QR Code

ในการเผยแพร่แต่ละแบบมีข้อดีและข้อเสียที่แตกต่างกันออกไป ครูอย่างเราควรเลือกใช้ให้เหมาะสมกับสถานการณ์ต่าง ๆ เช่น หากมีอุปกรณ์แสดงภาพอย่าง Projector แล้วการใช้ voting code ถือว่าทำให้ง่ายและรวดเร็ว หรือหากเป็นเรียนทางไกลการส่งลิงก์อาจจะเป็นตัวเลือกที่เหมาะสม ส่วน QR code นั้นใช้สำหรับการเรียนรู้นอกสถานที่ ไม่มีอุปกรณ์หรือครูไม่ได้อยู่สอนตลอดเวลา การใช้ QR code ก็เป็นทางเลือกที่ไม่แย่นัก

Recap : ลองมาทบทวน 4 สเต็ป สั้นๆ กันอีกครั้ง

1. type → เลือกว่าจะทำสไลด์ประเภทไหน content slide หรือ question slide
 2. content → กรอกรายละเอียดของสไลด์ บรรยายอะไร ใส่รูปไหม ถามอะไร ตัวเลือกมีอะไรบ้าง ข้อใดถูก
 3. customize → จัด layout เปลี่ยน themes สีให้สวยงาม
- หลังจากผ่านสเต็ปนี้ลองคิดว่าจะทำสไลด์เพิ่มไหม ถ้าใช่ กลับที่ข้อ 1 ใหม่ ถ้าไม่ต้องการไม่ที่สเต็ปต่อไปกันเลย
4. Share → จะเผยแพร่แบบไหน QR code, Link, Voting code เลือกให้เหมาะสมกับสภาพแวดล้อม

Disadvantage : ข้อจำกัด สุดขัดใจ

1. เปลี่ยนฟอนต์ไม่ได้ ไม่ถูกใจสายออกแบบ

การสร้างสไลด์บนเว็บไซต์ mentimeter นั้นรูปแบบตัวอักษรจะมีแค่แบบเดียวและไม่มีฟังก์ชันสำหรับการเปลี่ยนฟอนต์ ทำให้หากคุณเป็นสายออกแบบที่มีปัญหากับเรื่องฟอนต์อยู่เสมอ คุณอาจจะต้องทนขัดใจกับฟอนต์ที่ให้มาเล็กน้อย

2. Free User สามารถสร้างได้ 2 สไลด์ต่อ 1 presentation

เมื่อสร้างงานนำเสนอ 1 presentation คุณจะสร้างสไลด์ได้แค่ 2 สไลด์เท่านั้น อย่างไรก็ตาม mentimeter ก็ได้จำกัดจำนวน presentation ที่คุณสามารถสร้างได้ ทำให้คุณสามารถสร้างหลาย presentation ได้ หากคุณต้องการจะถามนักเรียนของคุณในหลาย ๆ คำถามอาจทำให้เพิ่มขึ้นตอนในการทำงานไม่ใช่น้อย นอกจากนี้ยังเพิ่มความสับสนในการเรียกใช้อีกด้วย

3. 1 รูป 1 สไลด์

หากคุณเป็นสายออกแบบที่ชอบวางรูปภาพเข้าไปเยอะ ๆ ภายใน 1 สไลด์แล้ว mentimeter อาจไม่ตอบโจทย์สำหรับคุณ เนื่องจาก 1 สไลด์ของ mentimeter สามารถใส่ได้แค่ 1 รูปภาพเท่านั้น หากต้องการใส่รูปภาพเข้าไปมากกว่า 1 รูปภาพแล้ว mentimeter อาจไม่สามารถให้คุณได้ในส่วนนี้

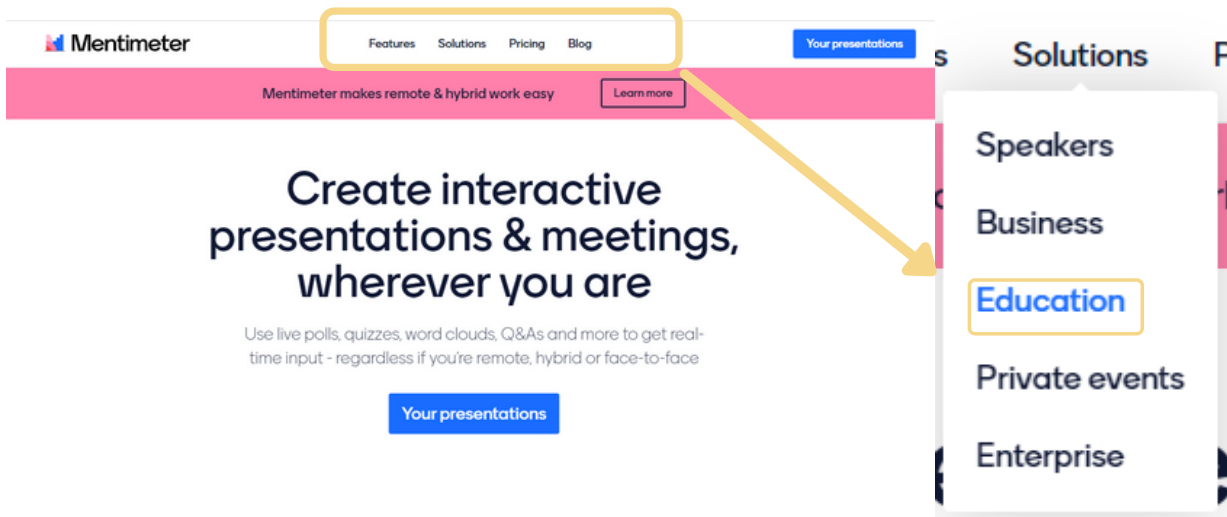
Advance : นำเข้า templates คำถาม ที่ทำได้ง่ายนิดเดียว

ถึงแม้ว่าคุณจะใช้งาน mentimeter ได้อย่างคล่องแคล่วแล้วก็ตาม แต่ mentimeter ก็ช่วยเหลือคุณเพียงเรื่องของกระบวนการทำงานที่สะดวกขึ้นเท่านั้น แต่เรื่องเนื้อหาของข้อคำถามนั้นก็ขึ้นอยู่กับคุณเองอยู่ดี เรื่องที่ว่า คุณจะตั้งคำถามอย่างไรดี ใช้สไลด์แบบไหนดี มันยังคงสิ่งที่คุณต้องคิดด้วยตัวเองอยู่ มันจะดีแค่ไหนถ้าคุณสามารถนำเข้า templates สำเร็จรูปจาก mentimeter เข้ามาในงานของคุณได้

mentimeter เองก็มี community ที่เป็นจากแชร์เรื่องราวหรือเทคนิคต่าง ๆ เกี่ยวกับการนำ mentimeter ไปใช้งาน รวมไปถึงการแชร์ Templates ที่ทำให้เราสามารถนำไปใช้งานได้อย่างง่ายดาย

แล้วจะหา templates เหล่านั้นได้จากที่ไหน ?

ก่อนอื่นเข้าไปที่เว็บไซต์ mentimeter คลิกที่ solution ด้านบน จากนั้นไปที่ education

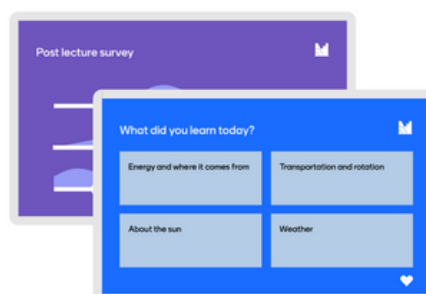


จากนั้นเลื่อนลงด้านล่างจนพบ Templates for educators จากนั้นคลิกที่ปุ่ม see template

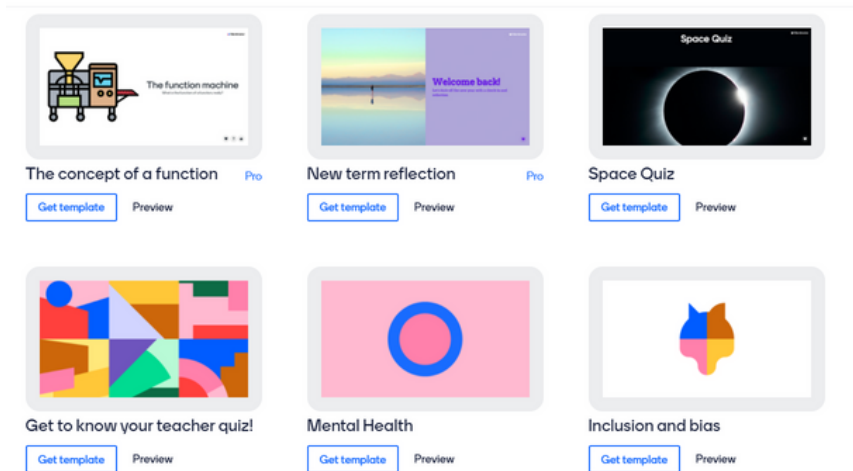
Templates for educators

Need a quick icebreaker or formative assessment template? Our template library has everything you need to quickly add interactivity to your lessons. Simply choose the template you want to use, add it to your Mentimeter account and press present! Voilà!

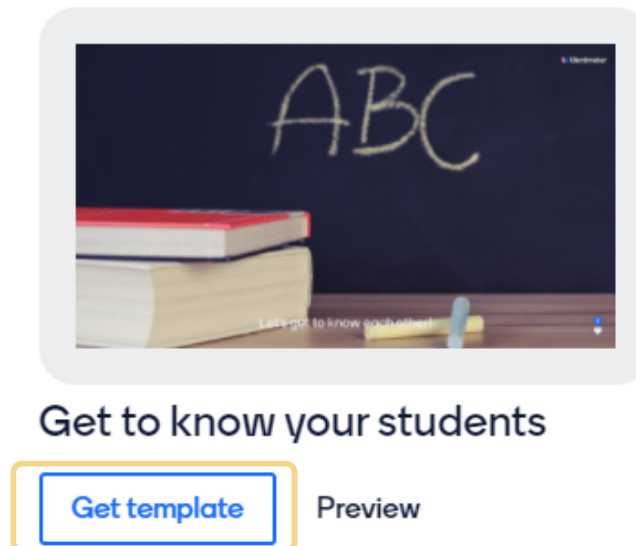
[See templates](#)



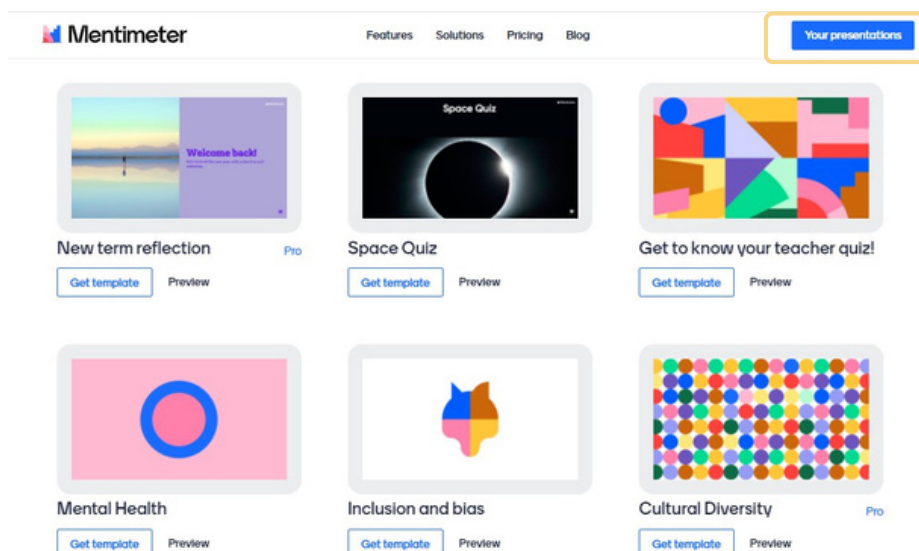
เมื่อเข้ามาถึงหน้านี้แล้ว จะมี templates ให้เลือกมากมาย เลือก templates ที่ถูกใจได้เลย



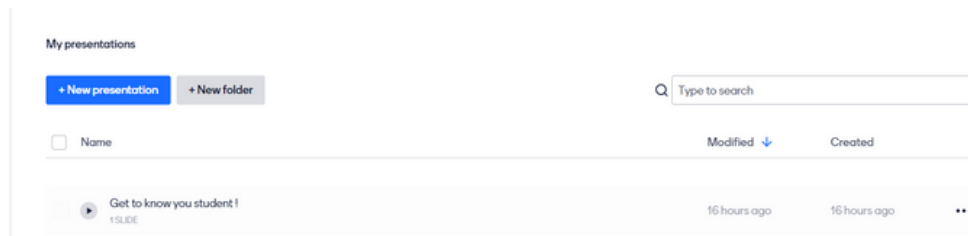
เมื่อได้ template ที่ถูกใจแล้ว คลิกที่ปุ่ม get template เพื่อบันทึก template



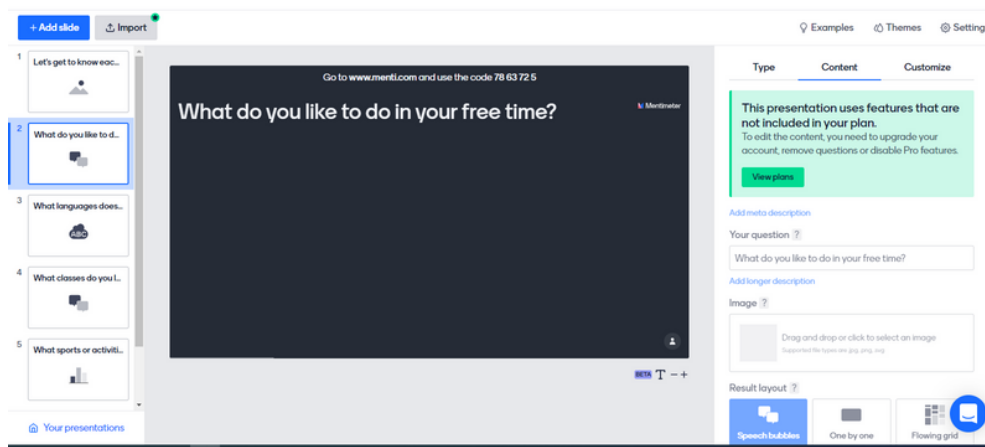
เมื่อบันทึก template ที่ต้องการได้แล้วสามารถดู templates โดยคลิกที่ your presentation



เราจะเจอกับ templates ที่เราได้บันทึกไว้ คลิกที่ template นั้นเพื่อเข้าไปดูด้านในได้เลย



เท่านี้ก็จะได้ template คำถามสำเร็จรูปมาลองปรับแต่งและนำไปใช้ไปแล้ว



ช้าก่อน!! คุณลืมอะไรไปหรือเปล่าว่าสำหรับ Free user แล้วใน 1 presentation สามารถมีจำนวนสไลด์ได้แค่ 2 สไลด์เท่านั้น ดังนั้นแล้วหากต้องการใช้คำถามทั้งหมดให้ย้ายสไลด์ที่เหลือนั้นไปไว้ใน presentation อื่น presentation ละ 2 สไลด์ เท่านี้ก็สามารนำไปใช้งานได้แล้ว

Epilogue : อย่าหยุดที่ menti

แม้ว่า mentimeter นั้นจะเป็นเว็บไซต์ที่สะดวกสบาย มีส่วนสำคัญการช่วยสร้างปฏิสัมพันธ์ idea sharing หรือ brain storming ในชั้นเรียนทั้งแบบ online และ onsite แต่การใช้เทคนิคซ้ำ ๆ เดิม ๆ ทุกครั้งนั้น มักจะทำให้ประสิทธิภาพนั้นลดลงไปเรื่อย ๆ ใช่ว่า mentimeter นั้นมันจะทำให้นักเรียนตื่นเต้น สนใจ การเรียนรู้เสมอไป หากแต่เป็นเพียงทางเลือกหนึ่งที่จะช่วยในการจัดการเรียนการสอนเท่านั้น ยังมี application หรือ เว็บไซต์ที่ช่วยในการจัดการเรียนรู้ในมิติที่แตกต่างออกไป ดังนั้นแล้วหากคุณไม่ได้หยุดที่การใช้งาน menti แล้ว ลองศึกษาทางเลือกอื่นเพิ่มเข้าไป คุณจะต้องสามารถตอบสนองในความคาดหวังที่หลากหลายของนักเรียน และทำให้การเรียนการสอนนั้นไม่มีความน่าเบื่อในระยะยาวได้อย่างแน่นอน

แหล่งอ้างอิง

Cullen, E. (2019, January 23). 10 ways to keep students engaged in 2020. <https://www.mentimeter.com/>. Retrieved February 24, 2021, from <https://www.mentimeter.com/blog/interactive-classrooms/10-ways-to-keep-students-engaged-in-2020>

Cullen, E. (2019, September 9). Formative assessment 101: guide and templates. <https://www.mentimeter.com/>. Retrieved February 23, 2021, from <https://www.mentimeter.com/blog/interactive-classrooms/formative-assessment-101-guide-and-templates>

Dittachot, T. (2562, พฤศจิกายน 29). 6 แอปฯ สำหรับคุณครูมือใหม่. <https://medium.com/>. Retrieved กุมภาพันธ์ 14, 2564, from <https://medium.com/@theerindittachot/6-%E0%B9%81%E0%B8%AD%E0%B8%9E%E0%B8%AF-%E0%B8%AA%E0%B8%B3%E0%B8%AB%E0%B8%A3%E0%B8%B1%E0%B8%9A%E0%B8%84%E0%B8%B8%E0%B8%93%E0%B8%84%E0%B8%A3%E0%B8%B9%E0%B8%A1%E0%B8%B7%E0%B8%AD%E0%B9%83%E0%B8%AB%E0%B8%A1%E0%B9%88-edc39d82>

Hanifan, O. (2020, October 13). Tips and tricks for teaching with Mentimeter. <https://www.mentimeter.com/>. Retrieved February 23, 2021, from <https://www.mentimeter.com/blog/interactive-classrooms/tips-and-tricks-for-teaching-with-mentimeter>

youth. (2562, มิถุนายน 29). แนะนำ Mentimeter ตัวช่วยกระตุ้นให้เกิดการมีส่วนร่วมในชั้นเรียน. www.youthinnovation.org. Retrieved กุมภาพันธ์ 12, 2564, from <https://www.youthinnovation.org/author/youth/>